



Ref. GEX.: 4299/2019

Asunto: Oferta de puestos de trabajo de monitores de natación, socorrista y ATS para la piscina municipal

## RESOLUCIÓN

### Bases de la Bolsa de Socorristas, Monitores Natación y ATS 2.019

Con el objetivo de tramitar bolsa ejecutar el programa de Taller de Verano inserto en el Programa Anual de Concertación y Empleo con los municipios y entidades locales autónomas de la provincia de Córdoba de la convocatoria para el ejercicio 2019.

Vista la existencia de consignación presupuestaria para contratar a personal y quedado supeditada la contratación a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

Visto el Informe conjunto de Secretaría e Intervención que se ha incorporado al procedimiento.

Y de conformidad con lo establecido en la legislación de Régimen Local vigente, por medio del presente **RESUELVO**:

**PRIMERO.-** Aprobar el expediente para crear bolsa de empleo para:

- 1.- Contrato de trabajo de socorristas a tiempo completo
- 2.- Contratos de trabajo de ATS
- 3.- Contratos de trabajo de monitor de natación

Todos ellos para la realización del programa de cursos de natación, actividades deportivas acuáticas, y servicio de piscina municipal, programa que abarca desde el día uno de julio al treinta y uno de agosto de dos mil dieciocho dentro del Programa Anual de Concertación y Empleo con los Municipios y Entidades Locales de la Provincia de Córdoba de la convocatoria correspondiente al ejercicio 2019.

**SEGUNDO.-** Condicionar la contratación de personal de esta Oferta a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

**TERCERO.-** Dar cuenta de este Decreto a las distintas Delegaciones de este Ayuntamiento, a las Áreas Administrativas de Personal, Servicios Técnicos, Intervención y Tesorería, para su conocimiento y efectos oportunos.

**CUARTO.-** Publicar el presente Decreto en el Tablón de Anuncios Electrónico del Ayuntamiento de Almodóvar del Río, dándose difusión a través de la página web municipal y en los lugares de costumbre al objeto de que comience el plazo de presentación de solicitudes.

---

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720  
TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)  
Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057

Código seguro de verificación (CSV):

6689 A26D B8BB ED9B FFE1



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original prodrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



En Almodóvar del Río, a fecha que figura en firma electrónica a pie de página.

**LA ALCALDESA-PRESIDENTA.-**

**LA SECRETARIA.-**

**Fdo: María Sierra Luque Calvillo.**

**Fdo: Ángela Garrido Fernández.**

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en  
<http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



## **BASES**

### **PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA.**

Las presentes bases son de aplicación para la confección de la lista para cubrir la realización del programa de cursos de natación, actividades deportivas acuáticas, y servicio de piscina municipal, el cual se encuentra financiada en su totalidad por la Diputación de Córdoba por el Programa Anual de Concertación y Empleo con los municipios y entidades locales autónomas de la provincia de Córdoba de la convocatoria para el ejercicio 2018, se procede a la convocatoria de:

- 1.- Contrato de trabajo de socorristas
- 2.- Contratos de trabajo de ATS
- 3.- Contratos de trabajo de monitor de natación

Todos ellos para la realización del programa de cursos de natación, actividades deportivas acuáticas, y servicio de piscina municipal, programa que abarca desde el día uno de julio al treinta y uno de agosto de dos mil diecinueve dentro del Programa Anual de Concertación y Empleo con los Municipios y Entidades Locales de la Provincia de Córdoba de la convocatoria correspondiente al ejercicio 2019.

El proceso se desarrolla bajo los principios de igualdad efectiva entre hombres y mujeres, mérito, capacidad y transparencia, todo ello con la publicidad en la página web del Ayuntamiento y en el tablón de anuncios del mismo.

Las personas seleccionadas formalizarán contrato de trabajo temporal por obra o servicio determinado, o por acumulación de tareas, según los casos.

### **SEGUNDA.- REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.**

1. Los/as candidato/as que deseen tomar parte en estas pruebas selectivas habrán de reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español/a o nacional de cualquier Estado miembro de la Unión Europea, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 LEBEP.

b) Tener cumplidos dieciocho años de edad.

c) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o Cargos Públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original prodrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas. Quienes tengan la condición de minusválido/a, deberán acreditar la compatibilidad con el desempeño de las tareas correspondientes a la plaza objeto de la presente convocatoria (artículo 59 de la LEBEP), mediante dictamen expedido por un equipo multiprofesional competente. En otro caso, no serán admitidos a las pruebas selectivas.

e) Estar en posesión del título relacionado con el puesto:

- i. Para el puesto de trabajo de monitor de natación, estar en posesión del título de monitor de natación debidamente homologado.
- ii. Para el puesto de trabajo de ATS estar en posesión del graduado universitario en enfermería.
- iii. Para el puesto de socorrista estar en posesión del curso de socorrista en instalaciones acuáticas o equivalente (como por ejemplo, título de Técnico Superior en Animación de Actividades Físicas y Deportivas).

2. El cumplimiento de todos los requisitos exigidos se entenderá referido al día en que concluyó el plazo de presentación de instancias. No será aceptado la presentación del título fuera del periodo de presentación de instancias.

3.- Solamente se podrá solicitar la admisión a una de las tres Bolsas. No serán admitidos aquellos aspirantes que hayan optado a más de una de las Bolsas.

### **TERCERA.- SOLICITUDES.**

Las solicitudes para tomar parte en la convocatoria, dirigidas a la Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Almodóvar del Río, se formularán en el modelo que se adjuntan como Anexo a las presentes bases, y se presentarán en el Registro General de Entrada de Documentos del mismo, dentro del **plazo comprendido entre la publicación de esta resolución en el Tablón de Anuncios Electrónico y el día 10 de junio de 2.019** (al Tablón se puede acceder a través de la Pagina Web [www.almodovardelrio.es](http://www.almodovardelrio.es) , opción Sede Electrónica). Así mismo, se publicará en el Tablón de Información General ubicado en las dependencias del Ayuntamiento de Almodóvar del Río, sitas en Plaza de la Constitución nº4.

Se adjuntarán los documentos que acrediten reunir las requisitos para tomar parte en el proceso selectivo son:

- 1.- Fotocopia del DNI (obligatoria).
- 2.- Fotocopia del título exigido (obligatoria)
- 3.-Declaración jurada de no hallarse incurso/a en causa de incapacidad y declaración jurada de no haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, en los términos exigidos en la base segunda (contenida en la solicitud)
- 4.- Declaración del interesado/a de no venir desempeñando ningún puesto o actividad en que resulte incompatible según lo dispuesto en la Ley 53/1984 (contenida en la solicitud).

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original prodrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



A) Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor, debidamente acreditada, no presentaren la documentación y/o se dedujera que carecen de todos o de algunos de los requisitos señalados, quedarán anuladas todas sus actuaciones de cara a su contratación, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad.

B) Los/as aspirantes de otros países deberán acreditar además los requisitos a que se refiere el art. 57 LEBEP.

En caso de presentar la solicitud en alguno de los otros órganos que establece el artículo 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el interesado deberá remitir, siempre dentro del plazo de presentación de solicitudes, copia sellada que acredite su presentación al fax número 957713700 o al correo electrónico [info@aytoalmodovardelrio.es](mailto:info@aytoalmodovardelrio.es).

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la solicitud podrán ser subsanados en cualquier momento de oficio o a petición del interesado.

Igualmente hará constar la necesidad de que por el Tribunal de Valoración se efectúen las adaptaciones necesarias para que pueda llevarse a cabo el proceso de selección.

En la fecha de presentación de instancias deberá estarse en posesión de la totalidad de los requisitos exigidos en la Convocatoria.

#### **CUARTA.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES.**

Para ser admitidos y tomar parte en las pruebas selectivas, los/as solicitantes habrán de manifestar en las instancias que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias. Estas condiciones se deberán mantener a lo largo de todo el proceso selectivo durante el que, en cualquier momento, podrán ser requeridos a los aspirantes para efectuar las comprobaciones oportunas.

#### **QUINTA.- TRIBUNAL DE SELECCIÓN**

La Comisión de Selección será colegiada y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, y se tenderá, asimismo, a la paridad entre mujer y hombre.

El personal de elección o de designación política, los funcionarios interinos y el personal eventual no podrán formar parte de la Comisión de Selección.

La pertenencia a la Comisión de Selección será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie. La abstención y recusación de los miembros de la Comisión de Selección será de conformidad con los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



La Comisión de Selección estará integrada por los siguientes miembros:

Presidente:

Don Antonio Zacarías Muñoz Siles, Tesorero Municipal.

Dos Vocales:

D<sup>a</sup> Sara Pradas Reina, Interventora Municipal.

D<sup>a</sup> Ana Campanero Rodríguez, Responsable Servicio de Personal.

Cuando concurra en los miembros del Tribunal de Selección alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Alcaldía-Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada Ley.

El Tribunal de Selección no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, indistintamente. Asimismo los miembros del Tribunal están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las mismas.

#### **SEXTA.- LISTAS DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS.**

Una vez finalizado el plazo para la presentación de solicitudes se publicará en el Tablón de Anuncios Electrónico, y se dará publicidad a través de la Página Web Municipal y otros medios habituales, a las correspondientes Listas Provisionales de Admitidos/as (debidamente baremados/as) y Excluidos/as, durante un plazo de tres días hábiles, a contar a partir de su publicación en dicho medio, para la presentación de cuantas alegaciones se estimen oportunas.

Finalizado dicho plazo y una vez examinadas, si las hubiere, las alegaciones por el Tribunal de Selección, será publicada la Lista Definitiva de Admitidos y Excluidos por el mismo medio. Si no hubiese alegaciones, la Lista Provisional se entenderá como Definitiva a todos los efectos.

#### **SÉPTIMA.-PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.**

El Proceso de Selección se realizará por el sistema de **Concurso de Méritos** mediante el cual se baremarán los documentos aportados por los/as candidatos/as tanto para la experiencia laboral como formativa (100 %)

##### **7.1. FASE DE CONCURSO DE MÉRITOS**

El Tribunal valorará los méritos alegados y justificados documentalmente, con arreglo al siguiente baremo:

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



**MÉRITOS A VALORAR:**

**Formación Complementaria: Se valorará de forma prioritaria:**

La formación específica relacionada con el puesto, en este caso por cursos impartidos por Organismos Oficiales o Entidades Públicas. La escala de valoración será la siguiente:

Cursos de 10 a 20 horas: 0,10 puntos.

Cursos de 21 a 50 horas: 0,15 puntos.

Cursos de 51 a 70 horas: 0,20 puntos.

Cursos de 71 a 100 horas: 0,25 puntos.

Cursos de más de 100 horas: 0,30 puntos.

Puntuación máxima 1 punto

**Experiencia:**

Experiencia acreditada mediante certificado de servicios prestados, contratos de trabajo e informe de vida laboral dentro de los últimos 10 años. Se puntuará con

\* 0,02 puntos por cada día trabajado a jornada completa en la Administración Pública en el mismo puesto de trabajo por el que se opta (monitor de natación, ATS, o socorrista).

\* 0,003 por cada día trabajado a jornada completa en la empresa privada como monitor de natación, ATS, o socorrista.

Puntuación Máxima: 5,5 puntos.

**Justificación y acreditación de méritos**

Para puntuar o valorar el apartado de experiencia, titulación y formación complementaria, se deberán presentar fotocopias compulsadas de la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos correspondiente a lo establecido en las bases SEGUNDA y TERCERA.

**Puntuación final**

La puntuación final de la selección se obtendrá con la suma de los méritos.

**7.3.- RESOLUCIÓN DE EMPATES Y ORDEN DEFINITIVO.**

Para la resolución de posibles empates en la puntuación provisional, se establece como primer criterio de puntuación el número de días trabajados en la categoría a que se opta, es decir monitor de natación, ATS, o socorrista. En caso de que persista el empate como segundo criterio la puntuación obtenida como formación complementaria.

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



Las bolsas quedará formadas por los aspirantes que reúnan los requisitos establecidos en la presente resolución, siendo contratados en función de las necesidades de contratación del Servicio correspondiente.

**OCTAVA.- PROPUESTA DE CONTRATACIÓN Y DURACIÓN DEL CONTRATO.**

Los aspirantes propuestos aportarán los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la base tercera de la convocatoria, así como la documentación complementaria para su contratación, entre ellas una declaración jurada de no tener otro empleo público en el momento de la formalización del contrato, de no percibir prestaciones de otras Administraciones Públicas, así como de no ejercer actividades privadas incompatibles con el puesto de trabajo a desempeñar, de conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Una persona no podrá ser contratada más de tres meses dentro del mismo ejercicio presupuestario.

Si los aspirantes propuestos no presentasen la documentación o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser contratados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su documentación.

La duración del contrato se determinará según las necesidades del Ayuntamiento.

En caso que, en el momento de proponer su contratación en función de la puntuación obtenida, el aspirante se encontrara prestando sus servicios a otra empresa, ello no supondrá de ningún modo la modificación o alteración en los horarios o turnos fijados por este Ayuntamiento.

**NOVENA.- RECHAZO DE OFERTAS.**

El rechazo de cualquiera de los contratos, sin causa justificada, dará lugar a la exclusión automática de la lista, salvo que la persona se encuentre trabajando en cuyo caso está obligada a justificar esta circunstancia en los dos días hábiles siguientes, excluyéndose definitivamente de la lista si no lo acreditara. En el caso de que lo acreditase pasaría al último puesto de la lista.

Se entenderán como causas justificadas las siguientes:

- Enfermedad del trabajador.
- Maternidad o adopción.
- Matrimonio.

En todo caso será necesario acreditar estas circunstancias, así como la finalización de la misma.

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019





Serán excluidos de la lista quienes causen baja voluntaria durante la vigencia de un contrato sin causa justificada. Se considerará causa justificada el cese para suscribir otro contrato de trabajo.

La suscripción de un contrato de trabajo en otra Empresa, mientras no se haya terminado el suscrito con el Ayuntamiento, será causa justificada para extinguir el contrato y de no exclusión de la lista.

Toda causa justificativa deberá ser acompañada de documentos justificativos por escrito y a través del Registro General de Entrada del Ayuntamiento.

#### **DÉCIMA.- INTERPRETACIÓN DE LAS BASES.**

Para cualquier circunstancia no prevista en estas bases el Tribunal de Selección interpretará las mismas para llevar a cabo la contratación en base a la legislación vigente.

#### **UNDÉCIMA.- NORMAS FINALES.**

Para lo no previsto en las presentes bases, serán de aplicación la Ley 5/2015, de 30 de octubre, del Estatuto Básico del Empleado Público, el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, y cualquier otra disposición que resulte de aplicación.

El solo hecho de presentar la solicitud para tomar parte en la convocatoria constituye el sometimiento expreso de los aspirantes a estas bases.

La Comisión de Selección queda facultada para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la convocatoria en todo lo no previsto en estas bases y disposiciones vigentes que regulen la materia.

Todos los avisos, citaciones y convocatorias que la Comisión de Selección o el Presidente de la misma deba de hacer a los aspirantes que no sean las que obligatoriamente se mencionan en estas bases, se realizarán por medio del Tablón de Anuncios Electrónico.

En Almodóvar del Río, a fecha que figura en firma electrónica a pie de página

**LA ALCALDESA-PRESIDENTA.-**

**LA SECRETARIA.-**

**Fdo: María Sierra Luque Calvillo.**

**Fdo: Ángela Garrido Fernández**

---

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**  
**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**  
**Registro Andaluz de Entidades Locales nº JA01140057**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original prodrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



ANEXO I

**OFERTA DE CONTRATO DE TRABAJO DE MONITOR DE NATACIÓN  
EN EL AYUNTAMIENTO DE ALMODOVAR DEL RIO**

APELLIDOS: \_\_\_\_\_ NOMBRE: \_\_\_\_\_

D.N.I. \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ PISO: \_\_\_\_\_

LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ C. POSTAL: \_\_\_\_\_

PROVINCIA: \_\_\_\_\_ TELEFONOS DE CONTACTO

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**SOLICITA:** Ser incluido/a en la **Bolsa MONITOR DE NATACIÓN** del Ayuntamiento de Almodóvar del Río.

**DECLARA** que:

- 1.- No está incurso/a en causa de incapacidad.
- 2.-No he sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni me hallo inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, en los términos exigidos en la bases de la convocatoria.
- 3.- No desempeño ningún puesto o actividad en que resulte incompatible según lo dispuesto en la Ley 53/1984.

El/la abajo firmante declara que cumple los requisitos y condiciones generales previstos en la convocatoria para contrataciones temporales.

En Almodóvar del Río, a \_\_\_\_\_ de 2.019

Fdo.:

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**

**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original prodrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



**ANEXO II**

**OFERTA DE CONTRATO DE TRABAJO DE SOCORRISTA EN EL  
AYUNTAMIENTO DE ALMODÓVAR DEL RÍO**

APELLIDOS: \_\_\_\_\_ NOMBRE: \_\_\_\_\_

D.N.I. \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ PISO: \_\_\_\_\_

LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ C. POSTAL: \_\_\_\_\_

PROVINCIA: \_\_\_\_\_ TELEFONOS DE CONTACTO

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**SOLICITA:** Ser incluido/a en la **Bolsa SOCORRISTA** del Ayuntamiento de Almodóvar del Río.

**DECLARA** que:

1.- No está incurso/a en causa de incapacidad.

2.-No he sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni me hallo inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, en los términos exigidos en la bases de la convocatoria.

3.- No desempeño ningún puesto o actividad en que resulte incompatible según lo dispuesto en la Ley 53/1984.

El/la abajo firmante declara que cumple los requisitos y condiciones generales previstos en la convocatoria para contrataciones temporales.

En Almodóvar del Río, a \_\_\_\_\_ de 2.019

Fdo.:

**PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720**

**TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)**

Código seguro de verificación (CSV):

**6689 A26D B8BB ED9B FFE1**



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original prodrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019



ANEXO III

OFERTA DE CONTRATO DE TRABAJO DE ATS EN EL AYUNTAMIENTO  
DE ALMODOVAR DEL RIO

APELLIDOS: \_\_\_\_\_ NOMBRE: \_\_\_\_\_

D.N.I. \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ PISO: \_\_\_\_\_

LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ C. POSTAL: \_\_\_\_\_

PROVINCIA: \_\_\_\_\_ TELEFONOS DE CONTACTO

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**SOLICITA:** Ser incluido/a en la **Bolsa ATS** del Ayuntamiento de Almodóvar del Río.

**DECLARA** que:

1.- No está incurso/a en causa de incapacidad.

2.-No he sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni me hallo inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, en los términos exigidos en la bases de la convocatoria.

3.- No desempeño ningún puesto o actividad en que resulte incompatible según lo dispuesto en la Ley 53/1984.

El/la abajo firmante declara que cumple los requisitos y condiciones generales previstos en la convocatoria para contrataciones temporales.

En Almodóvar del Río, a \_\_\_\_\_ de 2.019

Fdo.:

PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 4 C.I.F. P-1400500-C 14720

TFNO. 957/713602 FAX 957/713700 (CÓRDOBA)

Código seguro de verificación (CSV):

6689 A26D B8BB ED9B FFE1



6689A26DB8BBED9BFFE1

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original prodrá verificarse en <http://www.almodovardelrio.es>

Firmado por SECRETARIA GARRIDO FERNANDEZ ANGELA el 31/5/2019

Firmado por ALCALDIA LUQUE CALVILLO MARIA SIERRA el 31/5/2019